

WOJSKOWY INSTYTUT TECHNICZNY UZBROJENIA

w Zielonce

ogłasza rekrutację na stanowisko:

technik w zakładzie R3

2 etaty

umowa na okres próbny (3 miesiące)

Pion Rozwoju

1. WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY:

niezbędne:

- 1) wykształcenie średnie techniczne o profilu/specjalności elektronika, elektrotechnika, mechatronika, informatyka, automatyka lub pokrewne,
- 2) umiejętność lutowania, montażu elementów elektronicznych,
- 3) umiejętność obsługi aparatury kontrolno-pomiarowej,
- 4) wiedza z zakresu elektroniki,
- 5) znajomość pakietu biurowego MsOffice lub OpenOffice,
- 6) prawo jazdy kategorii B.

dodatkowe:

- 1) uprawnienia SEP do 1kV,
- 2) umiejętność czytania i tworzenia schematów połączeń instalacji elektronicznych i elektromechanicznych,
- 3) znajomość języka angielskiego na poziomie pozwalającym na posługiwanie się dokumentacją techniczną,
- 4) zainteresowania związane z elektroniką, modelarstwem, majsterkowaniem.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU PRACY

1. Zadania główne:

1. montaż urządzeń,
2. serwisowanie urządzeń,
3. uzupełnianie braków magazynowych,
4. dbanie o ciągłość produkcji.

2. Zadania pomocnicze:

1. nadzorowanie funkcjonowania i obsługa urządzeń elektrycznych o napięciu do 1kV,
2. wykonywanie prac elektrotechnicznych,
3. wykonywanie oprzyrządowania niezbędnego do realizowanych zadań,
4. realizacja obsługi serwisowej związanej z wyrobami uzbrojenia dostarczonymi do odbiorcy na terenie całej Polski,
5. prowadzenie dokumentacji serwisowej.

2. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV,
- 3) kserokopie świadectw pracy (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- 5) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy,
- 6) kserokopie dyplomów (świadectw) potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej),
- 7) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach i uprawnieniach,
- 8) inne wymagane dokumenty, w szczególności kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych lub pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej.

Składane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. Nr 101, poz. 922 ze zm.)”.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Wymagane dokumenty należy składać lub przesłać pocztą w terminie do dnia **27 lutego 2018 r.** na adres:

Wojskowy Instytut Techniczny Uzbrojenia, ul. St. Wyszyńskiego 7, 05-220 Zielonka, w zaklejonych kopertach, z dopiskiem: „**Oferta pracy na stanowisko technika w zakładzie R3**” lub drogą elektroniczną na adres: kadry@witu.mil.pl.

Dokumenty, które wpłyną do Instytutu po określonym terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu).

Komisyjne otwarcie dokumentów nastąpi w dniu **28 lutego 2018 r. o godz. 12⁰⁰**.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: **22 761 45 51**

Dokumenty aplikacje kandydatów powinny zawierać adres e-mail oraz nr telefonu kontaktowego. Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej (jej kolejnego etapu), zostaną niezwłocznie poinformowani o jej miejscu i terminie. Jako kompletne będą uważane aplikacje zawierające wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Po zakończeniu rekrutacji dokumenty aplikacyjne osób niezatrudnionych zostaną zniszczone lub odesłane nadawcy w ciągu 14 dni kalendarzowych od zakończenia rekrutacji.