

WOJSKOWY INSTYTUT TECHNICZNY UZBROJENIA

w Zielonce

ogłasza rekrutację na stanowisko:

technik w zakładzie R2

w wymiarze 0,4 etatu

umowa na okres próbny (3 miesiące)

Pion Rozwoju

1. WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY:

Niezbędne:

- 1) wykształcenie średnie,
- 2) udokumentowana współpraca z podmiotami przemysłowymi lub naukowymi w zakresie usług lub realizacji projektów technicznych z dziedziny mechaniki lub mechatroniki,
- 3) prawo jazdy kategorii B.

Dodatkowe:

- 1) wykonywanie dokumentacji technicznej w standardzie 3D oraz 2D
- 2) tworzenie i realizacja projektów elementów mechaniki prototypowych urządzeń z wykorzystaniem systemów CAD/CAE,
- 3) umiejętność programowania z wykorzystaniem języka C/C++ lub MATLAB

ZAKRES OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU PRACY:

1. Zadania główne:

1. uczestnictwo w pracach projektowych poprzez opracowanie założeń koncepcyjnych, opracowanie modeli, demonstratorów i prototypów rozwiązań technicznych,
2. dobór narzędzi do montażu i uruchamiania układów mechanicznych lub mechatronicznych,
3. prowadzenie testów układów mechanicznych i mechatronicznych.

2. Zadania pomocnicze:

1. opracowanie dokumentacji technicznej i konstrukcyjnej zaprojektowanych układów (schematy, wytyczne konstrukcyjne, instrukcje kontroli i uruchomienia, opisy działania projektowanych układów) i wprowadzanie w niej zmian pod nadzorem,
2. archiwizacja wyników prac B+R, w tym dokumentacji konstrukcyjnej i technicznej,
3. określanie zapotrzebowania na elementy niezbędne do montażu podzespołów i zespołów mechanicznych lub mechatronicznych.

2. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV,
- 3) kserokopie świadectw pracy (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
- 5) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy,
- 6) kserokopie dyplomów (świadectw) potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej),
- 7) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach i uprawnieniach,
- 8) inne wymagane dokumenty, w szczególności kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych lub pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej.

Składane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. Nr 101, poz. 922 ze zm.)”.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Wymagane dokumenty należy składać lub przesłać pocztą w terminie do dnia **05 grudnia 2017 r.** na adres:

Wojskowy Instytut Techniczny Uzbrojenia, ul. St. Wyszyńskiego 7, 05-220 Zielonka, w zaklejonnych kopertach, z dopiskiem: **„Oferta pracy na stanowisko technika w zakładzie R2”** lub drogą elektroniczną na adres: **kadry@witu.mil.pl**.

Dokumenty, które wpłyną do Instytutu po określonym terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu).

Komisyjne otwarcie dokumentów nastąpi w dniu **06 grudnia 2017 r. o godz. 12⁰⁰**.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: **22 761 46 98**

Dokumenty aplikacje kandydatów powinny zawierać adres e-mail oraz nr telefonu kontaktowego. Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej (jej kolejnego etapu), zostaną niezwłocznie poinformowani o jej miejscu i terminie. Jako kompletne będą uważane aplikacje zawierające wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Po zakończeniu rekrutacji dokumenty aplikacyjne osób niezatrudnionych zostaną zniszczone lub odesłane nadawcy w ciągu 14 dni kalendarzowych od zakończenia rekrutacji.