

WOJSKOWY INSTYTUT TECHNICZNY UZBROJENIA

w Zielonce

ogłasza rekrutację na stanowisko:

inżynier w zakładzie B3

w wymiarze pełnego etatu

umowa na okres próbny (3 miesiące)

Pion Badawczy

1. WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY:

1) niezbędne:

- a) wykształcenie: wyższe techniczne;
- b) znajomość języka angielskiego na poziomie średnio zaawansowanym;
- c) umiejętność obsługi podstawowej aparatury pomiarowej.

2) dodatkowe:

- a) doświadczenie w pracy w laboratorium badawczym lub wzorującym;
- b) doświadczenie na stanowisku kierownika ds. jakości laboratorium;
- c) znajomość zagadnień z zakresu wymagań systemów zarządzania jakością.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU PRACY

Zadania główne:

- a) prowadzenie dokumentacji systemu zarządzania laboratorium;
- b) prowadzenie procesów oceny zgodności wyrobów, w tym na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa.

Zadania pomocnicze:

- a) udział w wykonywaniu audytów wewnętrznych w laboratoriach badawczych;
- b) udział w wyborze próbek do badań.

2. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) list motywacyjny;
- 2) CV;
- 3) kserokopie świadectw pracy (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej);
- 4) kserokopie dyplomów (świadectw) potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej);
- 5) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach i uprawnieniach;
- 6) inne wymagane dokumenty, w szczególności kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych lub pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej.

Składane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. Nr 101, poz. 922 ze zm.)”.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Wymagane dokumenty należy składać lub przesłać pocztą w terminie do dnia **12 października 2017 r.** na adres:

Wojskowy Instytut Techniczny Uzbrojenia, ul. St. Wyszyńskiego 7, 05-220 Zielonka, w zaklejonach kopertach, z dopiskiem: „**Oferta pracy na stanowisko inżyniera w zakładzie B3**” lub drogą elektroniczną na adres: **kadry@witu.mil.pl**.

Dokumenty, które wpłyną do Instytutu po określonym terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu).

Komisyjne otwarcie dokumentów nastąpi w dniu **13 października 2017 r. o godz. 12⁰⁰**.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu **/22/ 761 44 80**.

Dokumenty aplikacje kandydatów powinny zawierać adres e-mail oraz nr telefonu kontaktowego. Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej (jej kolejnego etapu), zostaną niezwłocznie poinformowani o jej miejscu i terminie. Jako kompletne będą uważane aplikacje zawierające wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Po zakończeniu rekrutacji dokumenty aplikacyjne osób niezatrudnionych zostaną zniszczone lub odesłane nadawcy w ciągu 14 dni kalendarzowych od zakończenia rekrutacji.